

ZGŁOSZENIE REKLAMACYJNE nr.....

Niniejszym kwituję odbiór n/w towaru:

Nazwa towaru :.....
Typ :.....
Ilość sztuk :.....
Nr ewidencyjny :.....
Nr dowodu zakupu :.....
Nr karty gwarancyjne :.....
Data zakupu :.....

Reklamujący:

Nazwa firmy :.....
Dokładny adres :.....
Imię i nazwisko :.....
Nr telefonu ;.....
Data zgłoszenia :.....

Dokładny opis wad:

w celu:

- naprawy gwarancyjnej
naprawy odpłatnej
Inne:

Zgłoszenie reklamacyjne zawiera:

- oryginał karty gwarancyjnej
kopię dowodu zakupu

Zgłoszenie reklamacyjne: przyjęto i poinformowano reklamującego, że reklamacja zostanie załatwiona po dokonaniu oględzin towaru przez pracownika serwisu, w terminie do dnia:.....

Klient jest zobowiązany do okazania kopii ZGŁOSZENIA REKLAMACYJNEGO przy odbiorze reklamowanego towaru.

.....
przekazał

.....
przyjął

Opinia pracownika serwisu o towarze zgłoszonym do naprawy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Uzasadnienie przyjęcia / odrzucenia reklamacji: *

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Sposób załatwienia reklamacji:

.....
.....
.....
.....

.....
data, podpis serwisu :

.....
data, odebrał